



# Gestion de l'information – Protection des données

## Notice d'information aux personnes concernées

### Introduction

Dans le cadre des activités des services de la Ville de Couëron, des informations et données à caractère personnel vous concernant sont collectées et traitées.

Les données à caractère personnel sont des données se rapportant à vous et pouvant servir à vous identifier directement ou par croisement avec d'autres informations, telles par exemple que votre nom, votre adresse, votre numéro de téléphone, votre plaque d'immatriculation, votre adresse de messagerie électronique, votre date de naissance, votre empreinte digitale, etc.

Cette notice vise à vous informer de manière transparente sur :

- Les contacts utiles, susceptibles de répondre à vos questions,
- Les traitements de données appliqués aux données vous concernant,
- Les droits dont vous disposez sur ces données vous concernant et vos possibilités de recours.

### Contacts :

- Le responsable des traitements : Mme le Maire, 8 place Charles de Gaulle 44220 Couëron, 02 40 38 51 00 (Accueil)
- Le délégué à la protection des données : [dpd@mairie-coueron.fr](mailto:dpd@mairie-coueron.fr), Quai du Commandant Lucas 44220 Couëron.

### Traitements et données

Dans le cadre de l'activité **Gestion des affaires scolaires** exercée par le service **Relations aux Familles** appartenant à la Direction **Education, Enfance et Jeunesse**, les traitements suivants sont appliqués :

- **TR-2021-017 : Inscription scolaire**

Ces traitements ont pour finalités :

- L'organisation de l'inscription scolaire
- La répartition des élèves
- La sécurité des enfants
- La mise en œuvre du mécanisme de répartition des charges de fonctionnement entre les communes.

Ces traitements sont fondés sur au moins une de ces bases légales :

Type de base légale	Traitements	Précisions et références
Obligation légale du responsable de traitement	TR-2021-017	Articles L. 131-5, L131-6, L. 212-8 du Code de l'Education



Les catégories de personnes concernées sont les enfants inscrits, leurs fratries, les responsables légaux et les personnes autorisées à venir chercher un enfant inscrit.

Les catégories de données suivantes sont collectées pour et par ces traitements :

Catégorie de la donnée	Caractère obligatoire de la collecte (Oui / Non, précisez les justifications ou les impacts)	Sources des informations	Durée de conservation ou critères permettant de la déterminer
État civil, identité, données d'identification, images...	Oui	Responsables légaux	1 an maximum après la fin de l'inscription, puis destruction. En cas de réinscription et de défaut de mise à jour des données par les familles, la durée de conservation d'un an est renouvelée dans la limite de 10 fois (délai correspondant à la tranche d'âge éligible aux activités)
Vie personnelle (habitudes de vie, situation familiale, etc.)	Oui	Responsables légaux	1 an maximum après la fin de l'inscription, puis destruction. En cas de réinscription et de défaut de mise à jour des données par les familles, la durée de conservation d'un an est renouvelée dans la limite de 10 fois (délai correspondant à la tranche d'âge éligible aux activités)
Données concernant la santé	Oui	Responsables légaux	1 an maximum après la fin de l'inscription, puis destruction. En cas de réinscription et de défaut de mise à jour des données par les familles, la durée de conservation d'un an est renouvelée dans la limite de 10 fois (délai correspondant à la tranche d'âge éligible aux activités)

Ces données ne font pas l'objet de transferts hors Union Européenne ou vers une organisation internationale et sont partagées avec les destinataires suivants :

- Services internes : Direction Education Enfance et Jeunesse / Service Système d'information.
- Sous-traitant fournisseur de l'hébergement et du logiciel : Société Arpège
- Commune de résidence de l'enfant (hors Couéron)
- Education nationale



## Droits

Au regard de ces données et ces traitements, vous pouvez exercer vos droits. Selon les cas, vous pouvez ainsi :

- Demander à être informés des traitements (droit à l'information),
- Demander une copie de vos données (droit d'accès),
- Demander l'effacement de vos données (droit à l'effacement, aussi appelé droit à l'oubli),
- Demander la modification de vos données inexactes, obsolètes ou incomplètes (droit de rectification),
- Demander l'arrêt du traitement (droit d'opposition),
- Demander à suspendre temporairement le traitement (droit à la limitation du traitement).

Ces demandes sont à formuler de préférence par écrit (papier ou électronique) auprès de l'accueil en Mairie ou auprès du Délégué à la protection des données, aux coordonnées mentionnées ci-dessus. Merci de nous préciser :

- Votre identité (nom, prénom) et un justificatif d'identité (afin d'être certain que vous êtes bien la personne que vous prétendez être et que votre demande ne porte pas atteinte aux droits de tiers).
- Un moyen de vous contacter (numéro de téléphone, adresse email, adresse postale).
- La date et la nature de votre demande (droit(s) à exercer).

Ces données ne seront pas conservées au-delà de la période nécessaire au traitement de votre demande.

Vous pouvez mandater un représentant pour effectuer cette démarche en votre nom, cette personne devra elle aussi prouver son identité et votre mandat.

Pour les mineurs de moins de 15 ans, la demande doit être co-signée par le titulaire de l'autorité parentale, qui devra alors prouver ce lien.

Vous pouvez aussi vous informer à propos de vos droits ou, si vous pensez que vos droits ne sont pas respectés, formuler une réclamation en contactant directement la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL, autorité de contrôle en France), aux coordonnées suivantes :

<b>Adresse postale</b>	CNIL 3 place de Fontenoy TSA 80715 75334 PARIS CEDEX 07
<b>Téléphone</b>	+33 (0)1 53 73 22 22
<b>Site internet</b>	<a href="https://www.cnil.fr/">https://www.cnil.fr/</a>