


PHOTOCOPIES DES PIÈCES À JOINDRE IMPÉRATIVEMENT :

POUR TOUS LES DOSSIERS SCOLAIRES			
A - COMPOSITION DU FOYER			
	OUI	NON	MANQUANT
Livret de famille en intégralité ou extrait d'acte de naissance (le cas échéant, les livrets de familles pour les familles recomposées)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si vous êtes divorcé(e) ou séparé(e) copie du jugement attribuant la garde de l'enfant, accompagnée de l'autorisation de scolarisation manuscrite et signée du 2 ^{ème} responsable légal ainsi que la copie de la pièce d'identité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si les enfants sont placés : attestation de placement en famille d'accueil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation d'affiliation CAF ou MSA avec numéro d'allocataire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B - DOMICILE			
	OUI	NON	MANQUANT
VOUS ÊTES LOCATAIRE			
Dernière quittance de loyer, eau, électricité, gaz ou contrat de location si emménagement récent	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VOUS ÊTES PROPRIÉTAIRE			
Dernière quittance: eau, gaz, électricité ou Taxe d'habitation - Année 2018 (titre de propriété si emménagement récent)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VOUS ÊTES HÉBERGÉ À TITRE GRACIEUX CHEZ UN PARTICULIER			
Voir attestation d'hébergement dans le dossier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E – AUTRES PIÈCES			
	OUI	NON	MANQUANT
Radiation de l'école actuelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Carnet de santé (uniquement les vaccinations) 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sanctions pénales : Si le domicile déclaré ne correspond pas dans les faits, au lieu du principal établissement, ou si les justificatifs produits à l'administration ont été falsifiés, les peines encourues sont celles prévues aux articles L 313-1 et L 313-3 pour escroquerie ou tentative d'escroquerie. Une décision administrative obtenue par fraude n'est pas créatrice de droit.

ATTENTION : tous les documents doivent être photocopiés.

Instruction le/...../.....
Par :



Nom du représentant légal 1 :
(à écrire en lettres majuscules)

DOSSIER
DE PRÉINSCRIPTION SCOLAIRE 2020 - 2021

à remettre **complet** auprès de l'agent d'accueil, à l'adresse ci-dessous accompagné des **copies des pièces** à fournir, à partir du :
lundi 4 mai 2020 - 8h30

Service Éducation Jeunesse
7 rue de l'intendance
1^{er} étage - bureau E203
02200 SOISSONS

Une fiche de préinscription scolaire sera remise à la famille.
Elle sera à présenter au directeur / directrice de l'école lors de l'inscription.

Jours et horaires d'accueil du public :
Du lundi au vendredi (sauf jours fériés) de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30
Et sur rendez-vous de 8h00 à 9h00 et de 16h30 à 17h30
(Prise de rendez-vous au 03.23.59.90.48 ou 03.23.59.90.51)

Toute demande incomplète ne sera pas prise en compte

(à écrire en lettres majuscules)

1^{er} enfant
Nom et prénom :

2^{ème} enfant
Nom et prénom :

3^{ème} enfant
Nom et prénom :

4^{ème} enfant
Nom et prénom :

Dossier reçu le/...../.....
Par :

COMPOSITION DU FOYER DE RESIDENCE DU / DES ENFANT (S)

REPRESENTANT LEGAL 1	☐ REPRESENTANT LEGAL 2 (☐ Tuteur - ☐ Beau-père - ☐ Belle-mère)
☐ Marié (e) ☐ Pacsé (e) ☐ Célibataire ☐ Veuf (ve) ☐ Séparé (e) ☐ Divorcé (e) ☐ Union libre ☐ Concubin (e)	
Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :
Adresse :	Adresse :
☎ Domicile :	☎ Domicile :
📱 Mobile :	📱 Mobile :
@ Email :	@ Email :
Profession :	Profession :
Employeur :	Employeur :
Adresse employeur :	Adresse employeur :
☎ Travail :	☎ Travail :
↓ A REMPLIR UNIQUEMENT EN CAS DE SÉPARATION ↓	
REPRESENTANT LEGAL 2	☐ Tuteur - ☐ Beau-père - ☐ Belle-mère
Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :
Adresse :	Adresse :
☎ Domicile :	☎ Domicile :
📱 Mobile :	📱 Mobile :
@ Email :	@ Email :
Profession :	Profession :
Employeur :	Employeur :
Adresse employeur :	Adresse employeur :
☎ Travail :	☎ Travail :

EN CAS DE DIVORCE OU SÉPARATION (jugement obligatoire ou attestation du représentant 2)

Merci d'indiquer si :

☐ résidence principale de l'enfant chez :

Ou

☐ garde alternée

Si garde alternée, en temps scolaire :

☐ Représentant légal 1 - Semaine : ☐ Paire ☐ Impaire

☐ Représentant légal 2 - Semaine : ☐ Paire ☐ Impaire

REGIME ALLOCATAIRE ET CONSTITUTION DE LA FAMILLE

Nombre d'enfants total : Nombre d'enfants à charge :

☐ CAF de : ☐ MSA de : ☐ Autre :

Numéro allocataire : Nom de l'allocataire :

Quotient familial si connu : Date d'effet :/...../.....

ATTESTATION D'HERBERGEMENT (à remplir uniquement en cas d'hébergement)

Je soussigné (e)

Demeurant :

atteste sur l'honneur héberger : Monsieur.....et / ou Madame

ainsi que leur / leurs enfant (s) :

Fait à :le.....

Signature

**Joindre obligatoirement : une pièce d'identité de l'hébergeant.
Un justificatif de domicile récent**

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) / Nous soussigné(e)s : Nom(s) et Prénom(s).....

déclare / déclarons sur l'honneur l'exactitude des renseignements mentionnés ci-avant.

Fait àle.....

Signature du (des) responsable(s) légal (légaux) :

Les informations enregistrées sont réservées à l'usage des services concernés et ne peuvent être communiquées qu'aux destinataires suivants : Caisse d'Allocations Familiales; Mutualité Sociale Agricole.

Conformément aux articles 39 et suivants de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, toute personne peut obtenir communication et, le cas échéant, rectification ou suppression des informations la concernant, en s'adressant aux services de la Ville de Soissons.



DEMANDE DE PRÉ-INSCRIPTION SCOLAIRE

A remplir uniquement s'il s'agit d'une première inscription
ou un changement de groupe scolaire (**Une fiche par enfant**)

RESPONSABLES LÉGAUX

REPRÉSENTANT LÉGAL 1

Nom :

Prénom :

REPRÉSENTANT LÉGAL 2

Nom :

Nom de jeune fille :

Prénom :

ENFANT

Nom :

Prénom :

Né (e) le :

Lieu de naissance :

Sexe : Féminin Masculin

SCOLARISATION

1^{ère} scolarisation 2020 / 2021

Niveau de la classe :

a été scolarisé(e) durant l'année scolaire précédente (Préciser le nom de l'école et la commune) :

.....

maternelle Niveau de la classe :

élémentaire Niveau de la classe :

**ATTESTATION SUR L'HONNEUR
OBLIGATOIRE EN CAS DE SÉPARATION**

Je soussigné (e)

Demeurant :

.....

Autorise.....

la scolarisation de mon enfant.....

sur une école de la ville de Soissons.

.....

.....

Fait à :le.....

Signature

Joindre obligatoirement une photocopie de la pièce d'identité de la personne qui atteste la scolarisation de l'enfant.