

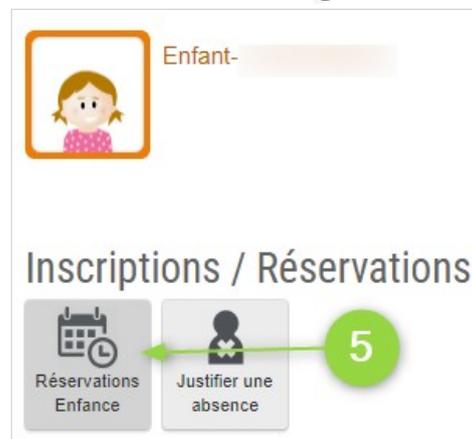
## Gérer les réservations cantine et accueil périscolaire



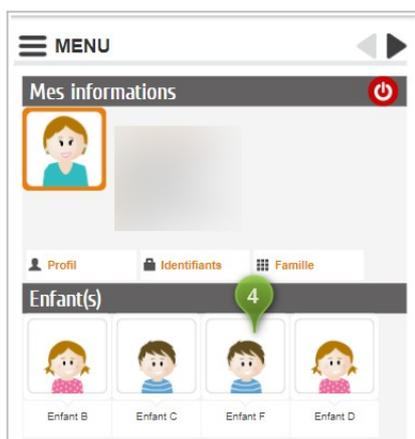
► Aller sur <http://sevrans.cc/demarches>



- 1 Saisir son **identifiant**
- 2 Saisir son **mot de passe**
- 3 Cliquer sur **Connexion**



4 Cliquer sur l'**icône de l'enfant concerné**

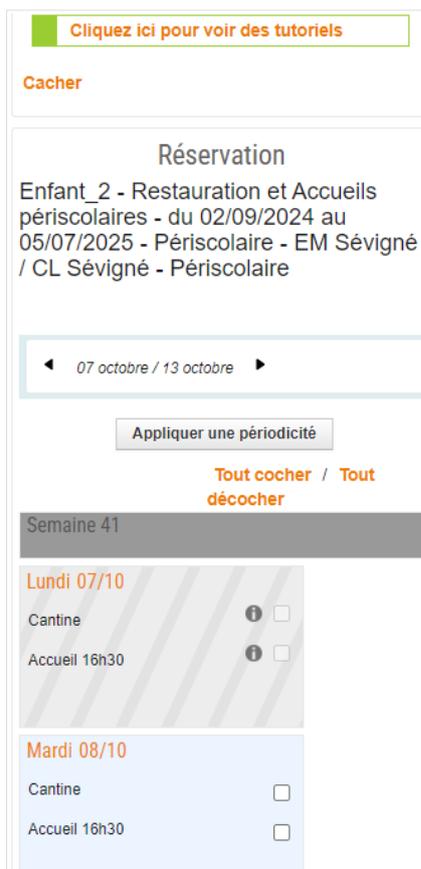


5 Cliquer sur l'**icône Réservations Enfance**



6 Cliquer sur la ligne **Restauration et accueils périscolaires**

Par défaut, le calendrier affiche la semaine la plus proche que vous pouvez modifier ►



- ▶ Cochez la / les date(s) que vous souhaitez réserver
  - « **Cantine** » pour la cantine
  - « **Accueil** » pour l'accueil de 16h30 à 17h45
- ▶ Décochez si vous souhaitez annuler

Si vous avez d'autres enfants concernés par les mêmes réservations/annulations, cochez la case présente sous « **En cochant la case, j'applique les mêmes dates à un autre enfant :** »

En cochant la case, j'applique les mêmes dates à un autre enfant

**Enfant-3**



du 02/09/2024 au 05/07/2025 - Périscolaire - EE Sévigné / CL Sévigné - Accueil 16h30/Cantine

Mardi 08/10

Cantine   
 Accueil 16h30

Jeudi 10/10
 

Cantine   
 Accueil 16h30

Vendredi 11/10
 

Cantine   
 Accueil 16h30

- ▶ Cliquez sur **SUIVANT**

- ▶▶ Une page récapitulant votre choix s'affiche.

### Réservation

Enfant\_2 - Restauration et Accueils périscolaire  
02/09/2024 au 05/07/2025 - Périscolaire - E Sévigné - Périscolaire

mardi 08/10/2024  
 Cantine  
 Accueil 16h30

jeudi 10/10/2024  
 Accueil 16h30

vendredi 11/10/2024  
 Cantine

- ▶ S'il y a une erreur, cliquez sur **PRÉCÉDENT** pour corriger.

- ▶ Si c'est correct, cliquez sur **VALIDER**

VALIDER

PRÉCÉDENT

ANNULER

- ▶▶ Vos choix sont enregistrés, vous recevez par mail un accusé de réception récapitulant les dates modifiées.

- ▶ Pour voir le tuto « [Réserver pour toute l'année](#) », cliquez ici