



# LE GUIDE DE NOS SERVICES PETITE ENFANCE / ENFANCE / JEUNESSE



**Jean-Louis MAITRE** Président de Bresse Haute Seille



**Denis LEGRAND**Vice-Président Enfance
Jeunesse / Petite enfance

# La Communauté de Communes Bresse Haute Seille renforce sa politique dans le domaine Enfance Jeunesse – Petite Enfance

Depuis 2024, l'intégralité des accueils de loisirs bénéficient, sur les temps d'accueils périscolaires, de goûters qui sont fournis sans coût supplémentaire pour les familles. Cette nouvelle prestation permet d'apporter des aliments équilibrés en réponse aux préconisations de la Charte Programme National Nutrition Santé auquel la communauté de communes est partie prenante. Ces goûters sont aussi en adéquation avec les exigences de la loi EGALIM qui impose au moins 20 % de produits issus de l'agriculture biologique et 50 % de produits labellisés. La CCBHS est en ligne avec ces exigences, quels que soient les temps d'accueils (périodes scolaires ou de vacances), pour l'ensemble des repas fournis aux enfants.

La collectivité gère 14 accueils de loisirs périscolaires qui agissent sur les temps d'accueils matin, midi, repas et soir autour de l'école mais également les mercredis et les TAP (Temps d'Accueils Périscolaires) pour certains. Ces accueils sont déclarés auprès des services de Jeunesse et Sports ainsi qu'à la CAF et la MSA du Jura afin d'être en conformité avec les normes d'encadrement. Les personnels ont été formés et un service interne de remplacement a été organisé. Grâce à cette politique, nous pouvons offrir à nos enfants, mais aussi à vous, parents, un meilleur service. Ce dispositif d'accueils collectifs des mineurs est complété par les accueils de loisirs extrascolaires ouverts durant les vacances scolaires ainsi que des séjours en hiver et en été. Toutes ces offres sont mises en place pour répondre aux attentes des habitants de Bresse Haute Seille et faire de ce territoire une terre d'accueil et de solidarité. Vous découvrirez également dans ce guide, les spécificités de notre service Petite Enfance qui est à même de vous conseiller afin de répondre à vos besoins et vous propose des animations pour les plus petits et leurs parents.

Chaque année, la communauté de communes souhaite mettre l'accent sur un thème commun à tous les accueils collectifs de mineurs tout en permettant à chacun de développer ses spécificités pédagogiques pour donner à la fois une dimension Bresse Haute Seille et une dimension communale aux sites tel le mois du sport et l'alimentation de la terre à l'assiette.

Enfin, le secteur jeunes de territoire prend de plus en plus d'envergure. Il se construit progressivement autour des 4 espaces jeunes gérés par la communauté de communes en direct ou avec le CPIE et le Sivos du Chalet. C'est un projet dont les jeunes devront aussi s'emparer et nous comptons sur eux, et sur vous parents, pour les encourager à créer, à s'exprimer et à agir. Pour vous aider à trouver le service le plus à votre convenance, nous avons voulu renouveler ce guide et l'étoffer pour qu'il soit le repère des solutions pour vous au plus près de vous.



Nous accueillons de manière inconditionnelle et dans les meilleures conditions l'ensemble des enfants/jeunes, **notamment ceux en situation de handicap ou ayant besoin d'un accueil personnalisé.** 

Pour y parvenir, la CAF du Jura co-finance notre fonctionnement et peut apporter une aide spécifique supplémentaire pour l'accueil des enfants en situation de handicap bénéficiaires d'une Allocation d'Education de l'Enfant Handicapé (AEEH).

Cette aide nous permet de mobiliser des moyens qui contribuent à proposer des loisirs de qualité, tels que la possibilité de former nos équipes d'animation, de recruter des encadrants supplémentaires si besoin, d'investir dans du matériel adapté.

Pour que nous puissions bénéficier de ces aides, nous devons pouvoir justifier de l'accueil d'enfant (dans les accueils de loisirs hors espaces jeunes) en situation de handicap dans notre structure.

Aussi, si votre enfant/jeune bénéficie de l'AEEH, merci de bien vouloir nous fournir un justificatif de cette prestation pour que nous puissions obtenir ces moyens supplémentaires pour lui offrir les meilleures conditions d'accueil possibles.

L'accueil des enfants / jeunes en situation de handicap ou avec des besoins spécifiques (PAI, MDPH, AAEH, livret d'accueil personnalisé ou tout autre handicap...) peut et doit être assuré au sein des accueils en privilégiant la mise en place d'un protocole. Vous devez prendre un rendez-vous avec notre référente des accueils personnalisés en envoyant un mail auprès du service administratif:

enfancejeunesse@bressehauteseille.fr



# SOMMAIRE

# LES SERVICES / HORAIRES / MODALITÉS

Pages 4 et 5 : les services sur le territoire

Page 6 et 7 : petite enfance RELAIS PETITE ENFANCE ITINÉRANT LIEUX ACCUEIL ENFANTS PARENTS

Pages 8 à 12 : enfance jeunesse Accueils de Loisirs périscolaires/ tap extrascolaires/ mercredis

Page 13 : le secteur jeunes de territoire Pages 14 et 15 : les tarifs des activités

#### MON ESPACE FAMILLE

Pages 16 à 21: le portail famille Pour effectuer mes inscriptions / réservations aux activités, consulter les programmes et animations des services, menus...

Page 22 : les délais de prévenance Page 23 : informations diverses

Pages 24 et 25 : la gestion des

absences

Pages 26 et 27: la facturation et les paiements

# PETITE ENFANCE **ÉQUIPEMENTS SPORTIFS ENFANCE JEUNESSE** Association BJF - BLETTERANS / COMMENAILLES Union Sportive - CHAPELLE-VOLAND PETITE ENFANCE Association USCS - DOMBLANS **RPEI** Association FC Plateau - LA MARRE / HAUTEROCHE Association FC Passenans - PASSENANS **LAEP** La Chassagne Association FC Brenne Orain - SELLIÈRES Forêt Domaniale d'Amont-Aval SERVICE ENFANCE JEUNESSE Moto Cross - SELLIÈRES Chêne-Sec LES ACCUEILS DE LOISIRS: Association Arts Martiaux - VOITEUR Coteaux de Seille **PÉRISCOLAIRES** Association Maxxslide - DOMBLANS La Chaux-en-Bresse **TAP** Association Tennis Club - BLETTERANS DU MERCREDI Guidon Bletteranois - BLETTERANS Chapelle-Voland **EXTRASCOLAIRES** Boulodrome - BLETTERANS Saint-Lamain Frontenay **SECTEUR JEUNES ESPACES JEUNES** MÉDIATHÈQUE INTERCOMMUNALE Ruffey-sur-Seille La Marre **ÉQUIPEMENTS TOURISTIQUES** Bonnefontaine Le Louverot Maison de la Haute Seille - CHÂTEAU-CHALON Jurafaune - HAUTEROCHE Espace de Loisirs - DESNES Office de tourisme Jurabsolu - VOITEUR Fontainebrux Maison des Etangs - LES DEUX FAYS LA FRANCE SERVICES Les Repôts **Bresse** SERVICE PUBLIC D'ASSAINISSEMENT Haute § NON COLLECTIF **DES SERVICES** OFFICE DE TOURISME ET DE JURABSOLU **COMMERCE JURABSOLU** SUR TOUT LE TERRITOIRE!



LA PETITE **ENFANCE** 

Des services pour accueillir l'enfant dès le plus jeune âge



# Lieux d accueil **ENFANTS PARENTS**



Les enfants peuvent jouer ensemble : ils découvrent les plaisirs et les règles de la vie en collectivité sous le regard des adultes présents. Les bébés explorent un nouvel environnement et découvrent de nouvelles personnes, ce qui peut les préparer à la séparation avec leurs parents ou à l'entrée en collectivité.

Des accueillants, formés à l'écoute, sont présents pour vous. Les horaires d'arrivée et de départ sont libres et sans inscription.





Le LAFP est un lieu convivial pour les petits et pour les grands. Les LAEP de Bletterans et de Domblans accueillent les enfants de moins de 4 ans avec leurs parents ou un autre adulte familier (grands-parents, proches...). Ce sont des espaces de jeux et de discussions, des lieux de rencontre, pour les enfants comme pour les parents.

# **REJOIGNEZ-NOUS**

# LE LUNDI DE 8H30 À 11H30

DOMBLANS à l'accueil de loisirs Rue de la Desserte

# LE MERCREDI DE 8H30 À 11H30

**BLETTERANS** à la médiathèque Chemin de la Foule

# RPEI : LE RELAIS PETITE ENFANCE ITINÉRANT

Le RPEI accompagne les familles dans leurs démarches autour de l'accueil du jeune enfant et participe à la professionnalisation de l'accueil à domicile : assistants maternels et gardes à domicile.





Le RPEI informe les futurs parents et parents de l'offre d'accueil existante sur le territoire Bresse Haute Seille et les accompagne en tant que particuliers employeurs à l'appropriation de leurs droits et obligations.

# Pour les assistants maternels et gardes à domicile

Le RPEI offre un lieu d'information, de rencontres et d'échanges pour les professionnels en les accompagnant dans leurs pratiques par la mise en place des ateliers d'éveil, de temps d'échange et d'écoute en soirée...

Il est présent sur plusieurs communes du territoire pour des animations régulières ou ponctuelles autour de thématiques variées : éveil corporel, musicothérapie, motricité...









LES ANIMATIONS RÉSERVÉES AUX PROFESSIONNELS DE L'ACCUEIL À DOMICILE

# MARDI DE 9H À 11H

Les semaines paires

COMMENAILLES à la salle de convivialité
HAUTEROCHE à la Carriade

Les semaines impaires

CHAUMERGY à la salle des associations
SELLIÈRES à l'accueil de loisirs

# **JEUDI ET VENDREDI** DE 9H À 11H

BLETTERANS à l'accueil de loisirs DOMBLANS à l'accueil de loisirs

# **CONTACTEZ-NOUS**







# PÉRIODES SCOLAIRES

# Accueil de loisirs périscolaire

- Le matin avant la classe
- Pendant la pause méridienne avec ou sans le repas en fonction des sites.
- Le soir après la classe.

# Les Temps d'Activités Périscolaires

Uniquement pour les élèves scolarisés au RPI Larnaud/Villevieux, ce temps d'animation est proposé le vendredi après-midi dans le cadre de la mise en place de la réforme des rythmes scolaires. Ce temps d'animation est gratuit. Les TAP et la restauration du vendredi doivent être réalisés sur le lieu de scolarisation.

# L'accueil mercredi

A partir de 3 ans révolus, si votre enfant a acquis la propreté, il peut participer à ces temps d'animations proposés avec ou sans repas sur la journée ou la demi-journée.



# PENDANT LES **VACANCES SCOLAIRES**

# L'accueil de loisirs extrascolaire

A partir de 3 ans révolu, si votre enfant a acquis la propreté, il peut participer à ces temps d'animations proposés du lundi au vendredi sauf jours fériés et fermetures annuelles.

Des séjours POUR LES ENFANTS DE 4 À 17 ANS

La communauté de communes organise plusieurs séjours tout au long de l'année. Les programmes sont communiqués via le portail famille, en affichage dans les différents sites du territoire et sur notre site internet.

# DES GOÛTERS SUR LES TEMPS D'ACCUEUS DE LOISIRS PÉRISCOLAIRES

Une distribution de goûters gratuits est faite (sauf les sites de Voiteur et Desnes qui prennent les goûters sur le temps scolaire). Les goûters sont diversifiés et équilibrés, dans la continuité des actions menées par la CCBHS pour fournir une alimentation de qualité aux enfants, respectant les exigences de la loi EGALIM (au moins 50% de produits sous label de Qualité et d'Origine dont 20% de produits Bio) et les recommandations du PNNS (Programme National Nutrition Santé). Ainsi, selon les jours de distribution, les enfants peuvent déguster des fruits frais, des produits laitiers ou des produits céréaliers, fournis sans frais supplémentaires pour les parents grâce aux aides européennes du programme Lait & Fruits à l'école. Les distributions de goûters sont accompagnées d'activités éducatives sous forme d'animations, visites de fermes et jeux conçus spécifiquement pour mieux appréhender les notions d'équilibre alimentaire, d'origine et de transformation des produits agricoles.











#### **NOUS CONTACTER**

#### SERVICE ENFANCE JEUNESSE

Accueil téléphonique du lundi au vendredi de 8h30 à 12h et le mercredi de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h Accueil physique sur rendez-vous Service fermé le vendredi après-midi

#### 03 84 44 48 45

enfancejeunesse@bressehauteseille.fr

# LES ACCUEILS DE LOISIRS **PÉRISCOLAIRES** & TAP

# 16 SITES D'ACCUEIL

SUR LE TERRITOIRE BRESSE HAUTE SEILLE



ARLAY

Rue Honoré Chapuis

Lundi Mardi Jeudi Vendredi

Matin: 7h30-8h30

Midi sans repas: 11h45-12h15 /13h15-13h35

Midi avec repas: 11h45-13h45

Soir: 16h30-18h30

BLETTERANS Place Orion

Lundi Mardi Jeudi Vendredi

Matin: 7h30-8h40 Midi avec repas:

Elementaires: 12h-13h35 Maternelles: 11h50-13h25

Soir:

Elementaires: 16h15-18h30 Maternelles: 16h25-18h30

CHAPELLE-VOLAND 1763 Route du Bourg

Lundi Mardi Jeudi Vendredi

Matin: 7h15-8h30

Midi avec repas: 12h-13h35

Soir: 16h25-18h30

CHAUMERGY 11 Grande Rue de la Bresse

Lundi Mardi Ieudi Vendredi

Matin: 7h15-8h50

Midi avec repas: 12h-13h20

Soir: 16h30-18h30

COMMENAILLES Place du Général Michelin

Lundi Mardi Ieudi Vendredi

Matin: 7h15-8h30

Midi avec repas: 12h-13h45

Soir: 16h25-18h45

COSGES Rue du Village

Lundi Mardi Ieudi Vendredi

Matin: 7h-8h35

Midi avec repas: 12h-13h35

Soir: 16h30-18h30

DESNES

Rue des Ecoles

Lundi Mardi Jeudi Vendredi

Matin: 7h30-9h

Midi sans repas: 12h-12h30 / 13h-14h

Midi avec repas: 12h-14h

Soir: 17h-18h15

DOMBLANS Rue de la Desserte

Lundi Mardi Jeudi Vendredi

Matin: 7h15-8h30

Midi sans repas: 12h-12h30 / 13h30-13h45

Midi avec repas: 12h-13h45

Soir: 16h15-18h15

LARNAUD Chemin du Grand Champ

Lundi Mardi Jeudi

Matin: 7h15-8h35

Midi sans repas: 13h15-13h45 Midi avec repas: 12h05-13h45

Soir: 16h05-18h30

Mercredi

Matin: 7h15-8h35

Midi sans repas: 11h35-12h30

Vendredi

Matin: 7h15-8h35

Midi avec repas: 12h05-14h

**TAP**: 14h-17h Soir: 17h-18h30









MONTAIN 65 Route de la Mairie

Lundi Mardi Jeudi Vendredi

Matin: 7h30-8h30

Midi sans repas: 11h45-12h30 Midi avec repas: 11h45-13h30

Soir: 16h15-18h30

PLAINOISEAU Rue Georges Trouillot

Lundi Mardi Jeudi Vendredi

Matin: 7h30-8h45

Midi avec repas: 12h-13h45

Soir: 16h30-18h30

# RUFFEY-SUR-SEILLE 12 Rue du Général Lecourbe

Lundi Mardi Jeudi Vendredi

Matin: 7h30-8h35

Midi sans repas: 12h05-12h50 / 13h30-13h50

Midi avec repas: 12h05-13h50

Soir: 16h30-18h30

# VILLEVIEUX 60 Grande Rue

Lundi Mardi Jeudi Matin: 7h30-8h25

Midi sans repas: 11h55-12h25 Midi avec repas: 11h55-13h35

Soir: 15h55-18h30

Mercredi

Matin: 7h30-8h25

Midi sans repas: 11h25-12h30

Vendredi\*

Matin: 7h30-8h25

Midi avec repas: 11h55-13h50

TAP: 13h50-16h50 Soir: 16h50-18h30

\*Horaires du vendredi susceptibles d'être modifiés en cours d'année. 10

VOITEUR 1 Route de Lons-le-Saunier

Lundi Mardi Ieudi Vendredi

Matin: 7h15-8h30

Midi sans repas: 11h30-12h30 / 13h-13h50

Midi avec repas: 11h30-13h50

Soir: 16h50-18h30



ET AUSSI...

**DEUX ACCUEILS GÉRÉS PAR DES SIVOS:** 

N'hésitez pas à les contacter pour obtenir les modalités des accueils!

# **HAUTEROCHE**

Grande Rue de Crançot

SIVOS DU CHALET 03 84 48 23 83

alsharcenciel@gmail.com

https://arcenciel39.wixsite.com

# **SELLIÈRES**

Route de Fangy

SIVOS DE SELLIERES 03 84 85 53 82

sivos.sellières@wanadoo.fr

# LES ACCUEILS **DE LOISIRS** DU MERCREDI

**3 SITES SUR LE TERRITOIRE POUR ACCUEILLIR VOS ENFANTS** LE MERCREDI





# **BLETTERANS**

Place Orion

Matin (sans repas):

7h30 - 12h30

Repas (option):

12h30 - 13h30

Après-midi (sans repas):

13h30 - 18h30



# **DOMBLANS**

Rue de la Desserte

Matin (sans repas):

7h15 - 12h30

Repas (option):

12h30 - 13h15

Après-midi (sans repas):

13h15 - 18h15

# Modalités:

Pour un accueil matin : la famille doit avoir déposé son enfant au plus tard à

Pour un accueil après-midi : la famille peut récupérer son enfant au plus tôt à partir de 17h.

Pour les sorties à la journée, les modalités sont indiquées dans les programmes.

# NOUS NOUS ADAPTONS À VOTRE RYTHME!

# Activités sportives ou culturelles :

Nous avons la particularité de nous adapter aux familles de manière à permettre aux enfants qui ont un abonnement annuel auprès d'associations ou clubs sportifs ou autres de participer à leurs activités.

Nous serons disponibles pour accueillir vos enfants à des heures échelonnées les après-midis. les modalités seront à définir avec le directeur de l'accueil.

ET AUSSI... 1 SITE GÉRÉ PAR UN SIVOS :

**HAUTEROCHE** 

alsharcenciel@gmail.com Grande Rue de Crancot https://arcenciel39.wixsite.com

SIVOS DU CHALET 03 84 48 23 83

N'hésitez pas à les contacter pour obtenir les modalités des accueils!

# LES ACCUEILS **DE LOISIRS EXTRASCOLAIRES**

POUR VIVRE DES VACANCES





Lieu: Place Orion Horaires: 7h30-18h15 Option Repas: 12h-14h



Lieu: Rue de l'Haut / Le Vernois

Horaires: 8h-18h

Présence au repas obligatoire



Lieu: Rue de la Desserte Horaires: 7h30-18h15 Option Repas: 12h-14h



Lieu: Route de Fangy Horaires: 7h30-18h Option Repas: 12h-14h

LES MODALITÉS CONCERNANT LES RÉSERVATIONS :

2 journées minimum par semaine avec ou sans repas.

La famille doit déposer son enfant au plus tard à 9h30 et peut le récupérer à partir de 17h sauf en cas d'horaires spécifiques pour les sorties à

> Pour les enfants en situation de handicap ou ayant besoin d'un accueil personnalisé: ou en horaires adaptés. La demande devra se faire par

il sera possible de proposer des créneaux en demi-journée

ET AUSSI... 1 SITE GÉRÉ PAR UN SIVOS :

**HAUTEROCHE** 

Grande Rue de Crançot

SIVOS DU CHALET 03 84 48 23 83 alsharcenciel@gmail.com https://arcenciel39.wixsite.com

N'hésitez pas à les contacter pour obtenir les modalités des accueils!



# Le **SECTEUR JEUNES** de **TERRITOIRE**



BLETTERANS SELLIÈRES VOITEUR

À partir de l'année civile des 12 ans et jusqu'à 17 ans, venez échanger, découvrir des activités et des sorties

# **3 ESPACES JEUNES**

AVEC UN FONCTIONNEMENT EN ALTERNANCE

# **BLETTERANS ET VOITEUR**

gérés et animés pa la communauté de communes Bresse Haute Seille

# SFI LIÈRES

géré et animé par le CPIE



# **PENDANT LES** PÉRIODES SCOLAIRES

Les vendredis: 17h - 20h30 Les samedis: 9h30 - 18h30

(pour les samedis, inscriptions et réservations via le portail famille)

Pendant le temps méridien dans les collèges :

#### **BLETTERANS**

leudi: 12h45 - 13h45

#### **VOITEUR**

Mardi: 12h45 - 13h45



# PENDANT LES **VACANCES SCOLAIRES**

Du lundi au vendredi: 8h - 18h

(Inscriptions et réservations via le portail famille à la semaine)





- Des navettes gratuites sont mises en place pour faciliter le déplacement des jeunes.
- Des séjours avec nuitées peuvent également être proposés.
- Goûters fournis.
- Le programme des animations est disponible sur votre portail famille.

# **NOUS CONTACTER**

PÔLE ENFANCE JEUNESSE - PETITE ENFANCE

Accueil téléphonique : du lundi au vendredi de 8h30 à 12h

Mercredi: de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h

Ados Bresse Haute Seille

ET AUSSI... 1 SITE GÉRÉ PAR UN SIVOS :

**HAUTEROCHE** Grande Rue de Crançot SIVOS DU CHALET 03 84 48 23 83 alsharcenciel@gmail.com https://arcenciel39.wixsite.com

N'hésitez pas à les contacter pour obtenir les modalités des accueils!

# **TARIFS DES ACTIVITÉS**

# APPLICABLES AU 06 JUILLET 2025

# Comment calculer votre tarif?

- Ressources annuelles N-2 du foyer déclarés auprès de la CAF du Jura / 12 mois = revenus mensuels N-2
- Revenus mensuels N-2 du foyer actuel x taux d'effort (nombre d'enfants à charge) = prix de la séquence et/ou le coût horaire.



Vous devrez multiplier ce montant par le nombre de séquences ou d'heures (en fonction de l'activité).

# **RESSOURCES PRISES EN COMPTE:**

Salaires et assimilés, pensions alimentaires perçues, les pensions, rentes (invalidité), allocation de veuvage, bénéfices non commerciaux, bénéfices agricoles, bénéfices industriels et commerciaux, revenus capitaux mobiliers imposables, rémunération des gérants et associés, revenus immobiliers et fonciers net, prélèvement forfaitaire déjà versé sur revenus des capitaux mobiliers.

# RESSOURCES DÉDUCTIBLES:

Pensions alimentaires versées, cotisations volontaires de sécu, les plans d'épargne retraite, la CSG Déductible sur les revenus du patrimoine, les déficits fonciers ou professionnels.

# BON A SAVOIR!

La CAF et la MSA du Jura soutiennent financièrement Bresse Haute Seille pour assurer le maintien et la pérennisation des accueils de loisirs du territoire.

Nous prendrons en compte les différentes ressources perçues de l'année civile N-2 et la composition du foyer actuel.

Si vous n'êtes pas allocataire CAF du Jura, nous utiliserons les avis d'imposition de l'année civile n-2 du foyer conformément aux critères de la CAF du Jura.

Pour les enfants accueillis en famille d'accueil ou institution (MECS, ITEP, foyers...), préalablement à toute inscription aux mercredis ou accueils de loisirs extrascolaires, un rendez-vous devra être pris avec le service enfance jeunesse afin de définir les besoins de l'enfant. Un projet d'accueil devra être mis en place entre la structure (foyer, ...) et la CCBHS afin de définir les conditions d'accueil.

**Pour les familles d'accueil :** le tarif appliqué sera le tarif plancher avec un enfant à charge.

**Pour les institutions :** le tarif appliqué sera le tarif plancher avec un enfant à charge.

# Un exemple pour bien comprendre:

Exemple: M. et Mme MARTIN ont des ressources annuelles N-2 de 48 000 € et 2 enfants à charge. Ils souhaitent connaître leurs tarifs pour les accueils de loisirs périscolaires sur les temps suivants: matin/midi avec repas/soir

Pour M. et Mme MARTIN les tarifs seront donc de :

Prix du matin = 2 € Prix du soir = 2 €

Prix du midi avec repas = 4.80 € + 2 € = 6.80 €

Comment calculer les revenus mensuels N-2 ?

48 000 € / 12 mois = 4000 €

Comment calculer le prix de la séquence ou le coût horaire ?

4000 € x 0.050% (taux d'effort) = 2 €

ACCUEILS DE LOISIRS Matin = 1 séquence Midi avec repas = 1 séquence + prix du repas  PÉRISCOLAIRES Midi sans repas = 1 séquence Soir = 1 séquence					
TARIF À LA SÉQUENCE	NOMBRE D'ENFANTS À CHARGE				
	1 enfant	2 enfants	3 enfants ou +	PRIX DU REPAS	
TAUX D'EFFORT	0,055 %	0,050 %	0,045 %		
Tarif plancher => correspond à une famille avec des ressources mensuelles de 1532 € ou moins	0,83 € 0,76 € 0,68 €		0,68€	- 4,80 €	
Tarif plafond => correspond à une famille avec des ressources mensuelles de 5000 € ou plus	2,75 €	2,50 €	2,25€	4,00 €	

ACCUEILS DU Accueil du matin = 2 séquences Accueil après-midi = 2 séquences  MERCREDI Midi + repas = 1 séquence + prix du repas				ences	
TARIF À LA SÉQUENCE	NOMBRE D'ENFANTS À CHARGE				
	1 enfant	2 enfants	3 enfants ou +	PRIX DU REPAS	
TAUX D'EFFORT	0,055 %	0,050 %	0,045 %		
Tarif plancher => correspond à une famille avec des ressources mensuelles de 1532 € ou moins	0,83 €	0,76€	0,68 €	4,80 €	
Tarif plafond => correspond à une famille avec des ressources mensuelles de 5000 € ou plus	2,75 €	2,50€	2,25 €		

ACCUEILS DE LOISIRS  Tout 1/4 d'heure commencé est dû.  EXTRASCOLAIRES  Tout 1/4 d'heure commencé est dû.  Facturation des plages de présences obligatoires : de 9h30 à 12h et de 14h à 17h.					
TARIF À L'HEURE	NOMBRE D'ENFANTS À CHARGE				
	1 enfant	2 enfants	3 enfants ou +	PRIX DU REPAS	
TAUX D'EFFORT	0,055 %	0,050 %	0,045 %		
Tarif plancher => correspond à une famille avec des ressources mensuelles de 801 € ou moins	0,42€	0,38€	0,34 €	4,80€	
Tarif plafond => correspond à une famille avec des ressources mensuelles de 5000 € ou plus	2,75 €	2,50€	2,25 €	,,,,,	

	proposées aux familles.	En plus de l'abonnement annuel, des activités payantes sur réservation peuvent être proposées aux familles. Tout abonnement effectué en cours d'année est facturé au même prix qu'un abonnement effectué en début d'année scolaire.			
<b>Ressources mensuelles</b> de l'ensemble du foyer (N-2 année civile)		1 enfant	2 enfants	3 enfants ou +	
<u> </u>	< 1500 €	50€	40 €	25 €	
	Entre 1500 € et 2499 €	75€	60€	37,50 €	
	À partir de 2500 €	100 €	80€	50€	

<sup>\*</sup> Le revenu plancher est ajusté chaque année civile en fonction des barèmes CAF DU JURA.



# Portail Fam





INSCRIPTIONS RÉSERVATIONS

# **VOTRE ESPACE PERSONNEL** POUR S'INSCRIRE, RÉSERVER, S'INFORMER

# RENTREE SCOLAIRE 2025 LE GUIDE



# **INFORMATIONS IMPORTANTES**



Les inscriptions et réservations périscolaires, accueils du mercredi et secteurs ieunes pour la rentrée 2025 débuteront le 16/07/2025 à partir de 9h.



Pour la première semaine de la rentrée, les repas et l'accueil du mercredi doivent être réservés au plus tard le 28/08/2025 avant 9h.



Les inscriptions extrascolaires débuteront le 22/09/2025 à partir de 9h, les réservations seront possibles sur les dates mentionnées dans le mémo réservations et dans les programmes.

# LA DEMANDE DE CRÉATION DE VOTRE COMPTE FAMILLE

Contactez par mail le service enfance jeunesse pour avoir vos identifiants et diverses informations. Ce mail doit comporter les éléments suivants :

- Nom et prénom du représentant légal.
- Numéro de téléphone et adresse postale complète.
- Copie des vaccins de l'enfant / jeune (attention ils doivent obligatoirement être à jour, le nom et prénom et la date de naissance doivent figurer sur le document).
- ( ) Copie du livret de famille.

#### CAS PARTICULIERS

#### UN ENFANT EN FAMILLE D'ACCUEIL OU EN FOYER :

Il est du devoir de l'accueillant de vérifier les autorisations et interdictions auprès du représentant légal de l'enfant ou du Département du Jura / Région Bourgogne Franche-Comté selon sa convention. Sur le portail, le membre représentant sera le tuteur ou la structure / personne accueillant l'enfant.

#### UN COUPLE SÉPARÉ, 3 POSSIBILITÉS :

- 1 compte par représentant légal avec une facturation séparée (fournir un calendrier de garde).
- 1 compte pour les représentants légaux avec une facturation à l'un des représentants.
- 1 compte pour un seul parent avec une facturation à son nom.

# 1

# LA CREATION OU LA MISE À JOUR DES MEMBRES

# **DE VOTRE FOYER** ET DE VOS CONTACTS (AJOUT / RETRAIT...)



#### MES DEMANDES, PROGRAMMES D'ANIMATIONS & FACTURES



Mon administratif: inscriptions, réservations & diverses informations



À CHAQUE RENTRÉE SCOLAIRE ET TOUT AU LONG DE L'ANNÉE



VOTRE PORTAIL FAMILLE **DOIT REPRÉSENTER LA COMPOSITION ACTUELLE DE VOTRE FOYER.** 



LE SERVICE ADMINISTRATIF VALIDERA VOTRE DEMANDE SOUS UN DÉLAI DE 1 À 2 JOURS OUVRÉS MINIMUM ET VOUS POURREZ PROCÉDER AUX ÉTAPES SUIVANTES.

2

# LA MISE À JOUR DES DONNÉES DE SANTÉ / ALLOCATAIRES

# ET LA CRÉATION DES INSCRIPTIONS AUX ACTIVITÉS



Représentant 1 du fouer





Mon administratif: inscriptions, réservations & diverses informations





# SI VOTRE ENFANT/JEUNE EST EN SITUATION DE HANDICAP OU AVEC DES BESOINS SPÉCIFIQUES

L'accueil des enfants / jeunes en situation de handicap ou avec des besoins spécifiques (PAI, MDPH, AAEH, livret d'accueil personnalisé ou tout autre handicap...) peut et doit être assuré au sein des accueils en privilégiant la mise en place d'un protocole.

Vous devez prendre un rendez-vous avec notre référente des accueils personnalisés en envoyant un mail auprès du service administratif.

Les justificatifs peuvent être communiqués via le portail famille (onglet données santé) ou par mail à :

enfancejeunesse@bressehauteseille.fr



# SI VOTRE ENFANT/JEUNE A UNE ALLERGIE ALIMENTAIRE, UN PAI EST OBLIGATOIRE

Vous devez compléter les documents avec votre médecin traitant ou allergologue et les communiquer au service enfance jeunesse de la communauté de communes via la portail famille ou par mail.



# SI VOTRE ENFANT/JEUNE A UN PAI QUI INDIQUE L'OBLIGATION D'APPORTER SON PROPRE REPAS

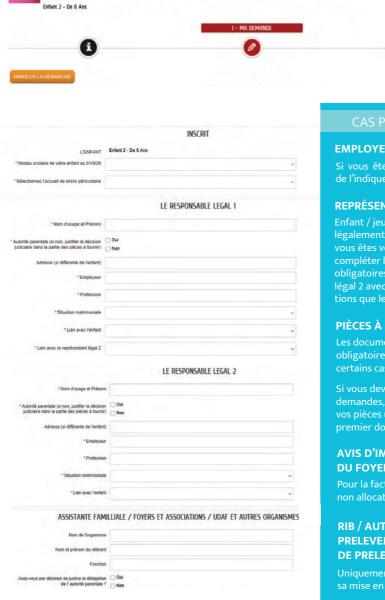
Contactez le service enfance jeunesse pour permettre une inscription spécifique « Midi avec repas PAI ». Il vous sera facturé uniquement l'accueil du midi sans repas. Les repas devront être conditionnés dans un sac isotherme avec un « pain de glace ». Le repas sera conservé au réfrigérateur puis transporté dans la salle de restauration pour être réchauffé dans un four micro-onde. Après le repas, le sac et le contenant seront redonnés à votre enfant. Nous prendrons également la température du plat à froid lors de la réception de celui-ci.

# **CRÉER UNE INSCRIPTION / DES INSCRIPTIONS**

2026

UNE INSCRIPTION PAR ENFANT / PAR ACTIVITÉ / PAR LIEU ET PAR ANNÉE SCOLAIRE. ATTENTION UNE INSCRIPTION À UNE ACTIVITÉ NE VAUT PAS RÉSERVATION.

ACCUEILS DE LOISIRS PERISCOLAIRES (MIDI AVEC REPAS) - ANNEE SCOLAIRE 2025 -



0 10 mn

Durée approximative de cette

#### **EMPLOYEUR ET PROFESSION**

Si vous êtes sans emploi merci de l'indiquer dans les cases.

#### **REPRÉSENTANT LÉGAL 2**

Enfant / jeune non reconnu légalement par un parent où si vous êtes veuf(ve) vous devrez compléter les données tions que le représentant légal 1.

# **PIÈCES À FOURNIR**

Les documents ne sont pas obligatoires toutefois dans certains cas ils seront nécessaires.

Si vous devez effectuer plusieurs vos pièces uniquement dans le premier dossier complété.

# **AVIS D'IMPOSITION N-2 DU FOYER ACTUEL**

Pour la facturation des familles non allocataires CAF DU JURA.

# **RIB / AUTORISATION DE** PRELEVEMENT / MANDAT **DE PRELEVEMENT**

Uniquement si vous souhaitez sa mise en place.

#### ASSURANCE - RESPONSABILITE CIVILE

*Nom de votre compagnie d'assurance		
*Numéro de contrat		
	LES PIECES	A FOURNIR SELON VOTRE SITUATION
INFORMATION SUR LES TARIFS		
	Seille pour assurer le mainti- utilisons principalement les n'êtes pas allocataire CAF di membres du foyer actuel et p	utiennent financièrement la Communauté de Communea Brease Haute no et la pérentation des accuseils de loisirs du territoire. Nous revenus de l'année civils N.2 enregistrés par la CAF du Jura, si vous Jura, nous utiliserons les avid vimposition de l'année civile no <u>16 es des</u> prendrons les différentes ressources perçues conformément aux l'indiquées dans le règlement intérieur.
	services pour pouvoir être pris jour de votre dossier. La modif, famille au service administratif	formitable informant for course d'ammée acti être signalé et justifié à ros en compte dans l'évolution du tentre aus services de la CRF Dout mite à cation sera prise en compte dés que l'information sera communiquée par et non à la date de l'évierement d'i sotre dossier allocataire ou vos avis monées ou manquents ou illisibles, le tarif le plus haut vous sera alors
	Cacher	
AVIS D'IMPOSITION N-2 DE L'ANNÉE CIVIL	E EN COURS DU MEMBRE	1 DU FOYER (TOUTES LES PAGES)
	0	
	AJOUTER LA PIÈCE À FOURNIR	Avis d'imposition membre 1 du foyer

# **3** GÉRER LES AUTORISATIONS ET LES RÉSERVATIONS

# UNE FOIS LES INSCRIPTIONS VALIDÉES PAR LE SERVICE ADMINISTRATIF



Représentant 1 du foyer

# MES DEMANDES, PROGRAMMES D'ANIMATIONS & FACTURES



# Mon administratif: inscriptions, réservations & diverses informations



# **GÉRER VOS AUTORISATIONS:**

**Autorisations et interdictions** concernant l'enfant/le jeune et vos contacts.



# **GÉRER VOS RÉSERVATIONS:**

Pour ajouter / modifier / annuler une réservation : vous devez cliquer sur cet onglet, si le site est complet où que le délai de prévenance est dépassé, les cases seront automatiquement bloquées.

Si vous cochez la case midi avec repas, ne cochez pas la case midi sans repas pour les mêmes jours, vous risquez une double facturation (en fonction des accueils proposés sur votre lieu de rattachement).

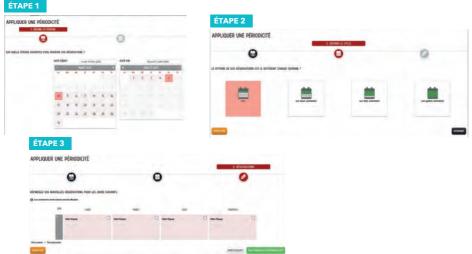
EXEMPLE D'UN CALENDRIER DE RÉSERVATION POUR LES TEMPS PÉRISCOLAIRES MATIN / MIDI SANS REPAS / SOIR. **COCHEZ LES JOURS ET ACCUEILS SOUHAITÉS PUIS VALIDEZ**.



EXEMPLE D'UN CALENDRIER DE RÉSERVATION POUR LES ESPACES JEUNES, **CLIQUEZ SUR LE « + » VERT POUR AJOUTER UNE RÉSERVATION / SUR LE (X) ROUGE POUR ANNULER, PUIS VALIDEZ.** 



# POUR RAJOUTER UNE PÉRIODICITÉ SUIVEZ LES ÉTAPES CI-DESSOUS :



# 4 VÉRIFIER VOS RÉSERVATIONS







# LES DÉLAIS DE PRÉVENANCE

# POUR EFFECTUER / ANNULER OU MODIFIER VOS RÉSERVATIONS

Il est possible de faire des réservations et modifications via le portail famille **en respectant les délais de prévenance**. Si celui-ci est dépassé, vous serez automatiquement bloqué sur le portail famille.

# POUR LES ACCUEILS DE LOISIRS PÉRISCOLAIRES



Matin midi sans repas soir

La veille avant 9h.

Midi avec repas et les TAP :

Le jeudi avant 9h pour la semaine suivante. Accueil du mercredi :

Le jeudi avant 9h pour la semaine suivante.

#### **POUR LES ACCUEILS DE LOISIRS EXTRASCOLAIRES :**

# PETITES VACANCES

Les inscriptions et réservations sont possibles environ 1 mois avant le début de la période concernée et se clôturent 11 jours avant le 1er jour des vacances. Les dates exactes de ces inscriptions / réservations vous seront communiquées tout au long de l'année.

Une fois les réservations clôturées, il ne sera plus possible de demander l'annulation ou la modification sans entrainer la facturation des plages incompressibles et des repas qui n'auront pas pu être décommandés par notre service auprès du prestataire.

# **POUR LES SÉJOURS**

Les inscriptions et réservations sont possibles environ 1 mois avant le début de la période.

# **GRANDES VACANCES**

Les inscriptions et réservations sont possibles les 3 premières semaines du mois de juin pour les deux mois d'été.

Les inscriptions et réservations pour le mois d'août seront encore possibles jusqu'au début des vacances d'été.

Pour les grandes vacances (été), les demandes d'annulations effectuées 15 jours avant le premier jour de votre réservation initiale ne vous seront pas facturées.

Passé ce délai, il ne sera plus possible de demander l'annulation ou la modification sans entrainer la facturation des plages incompressibles et des repas qui n'auront pas pu être décommandés par notre service auprès du prestataire.

# LES DEMANDES HORS DELAI

Elles devront obligatoirement être faites par écrit et par mail au service adaministratif à : enfancejeunesse@bressehauteseille.fr

Elles seront traitées individuellement en fonction des places restantes et selon les possibilités de rajout ou de retrait des repas avec nos prestataires. Les réservations sont enregistrées par ordre d'arrivée en fonction des capacités d'accueil définies pour chaque site.

Aucune réservation ou modification ne sera prise en compte sur les lieux d'accueil. Il ne sera pas possible de demander la modification des réservations et l'annulation de la facturation pendant les périodes de fermeture de l'accueil de loisirs et du service administratif enfance jeunesse.

# **INFORMATIONS DIVERSES**

# ACCUEIL DE LOISIRS PÉRISCOLAIRE BI ETTERANS

Pour les élèves qui fréquenteront l'accueil de loisirs périscolaire matin et/ou soir de Bletterans, ils partiront le matin de l'accueil de loisirs au plus tard à 8h30 pour se déplacer jusqu'aux écoles et arriveront au plus tôt à l'accueil de loisirs périscolaire à partir de 16h25 (temps de déplacement école – accueil de loisirs).

De ce fait, nous vous demandons de bien vouloir respecter ses horaires afin que votre enfant puisse être pris en charge correctement et que les agents puissent encadrer et sécuriser les autres enfants (la famille ne pourra pas déposer son enfant ou récupérer son enfant sur les trajets accueil de loisirs – école / école – accueil de loisirs).

# ACCUEILS DE LOISIRS PÉRISCOLAIRES MONTAIN / PLAINOISEAU

Pour les enfants qui fréquentent les écoles de Montain et/ou Plainoiseau : vous avez la possibilité de choisir de mettre votre enfant au périscolaire du matin et/ou du soir soit sur Montain, soit sur Plainoiseau selon vos convenances personnelles.



# ACCUEILS DE LOISIRS PÉRISCOLAIRES RPI LARNAUD/VILLEVIEUX

Pour les enfants qui fréquentent le RPI de Larnaud/Villevieux : vous avez la possibilité de choisir de mettre votre enfant au périscolaire du matin et/ou du soir soit sur Larnaud ou Villevieux selon vos convenances personnelles sauf le vendredi.

# ACCUEILS DE LOISIRS PÉRISCOLAIRES ARLAY/COSGES/DESNES/LARNAUD VILLEVIEUX

Pour les élèves qui prendront le bus le midi afin de se rendre aux accueils de loisirs périscolaires d'Arlay, Saint-Germain-Les-Arlay, Cosges, Nance, le RPI Desnes, Lombard, Relans et le RPI Lamaud. Villevieux:

n'oubliez pas de demander ou de renouveler votre carte de bus auprès des services des transports de la Région Bourgogne Franche Comté:

https://www.bourgognefranchecomte.fr/transport-scolaire-jura



# LA GESTION DES ABSENCES

# **NOUVELLES RÈGLES APPLICABLES DÈS JUILLET 2025**

# **MALADIE DE L'ENFANT**



# PRÉVENIR LE SERVICE ADMINISTRATIF PAR MAIL OU PAR TÉLÉPHONE

# **ACCUEIL DE LOISIRS PÉRISCOLAIRE**

1 jour de carence sera appliqué puis un certificat médical ou attestation garde d'enfant employeur ou bulletin d'hospitalisation sera nécessaire pour annuler la facturation des jours suivants.

ACCUEIL MERCREDI

SÉIOURS

# **ACCUEILS DE LOISIRS EXTRASCOLAIRE**

Un certificat médical ou attestation garde d'enfant employeur ou bulletin d'hospitalisation sera nécessaire pour annuler la facturation.

# **SORTIE SCOLAIRE**



Dès que vous avez l'information, connectez-vous sur le portail pour annuler votre réservation.

Vous devez impérativement envoyer un mail **au plus tard 3 jours ouvrés\*\*** avant la sortie à :

enfancejeunesse@bressehauteseille.fr

Sans cette démarche de votre part, les temps d'accueils réservés seront facturés.

# ARRÊT MALADIE OU ARRÊT DE TRAVAIL D'UN PARENT



Les réservations pour le jour même et le lendemain vous seront facturées.

# ABSENCE D'ENSEIGNANT



#### **ABSENCES PRÉVUES**

FORMATIONS, RÉUNION ETC

L'enseignant est absent et vous choisissez de garder votre enfant : annulez vos réservations depuis l'onglet modifier mes réservations.

Si le délai de prévenance est dépassé, vous devez impérativement envoyer un mail au plus tard 3 jours ouvrés\*\* avant le jour de l'absence à :

enfancejeunesse@bressehauteseille.fr

# **ABSENCES IMPRÉVUES**

ABSENCES **LE JOUR MÊME** POUR MALADIE OU AUTRES

Si vous choisissez de garder votre enfant vous devez envoyer un mail le jour de l'absence.

Sans cette démarche de votre part, les temps d'accueils réservés seront facturés.

#### GRÈVE



Renseignez-vous auprès de l'école de votre enfant pour savoir si des enseignants font la grève.

En cas de fermeture de classes, vous devez vous rapprocher de l'école et de votre mairie pour connaître les conditions de service minimum. Les équipes périscolaires vous accueilleront sur les horaires habituels dans les communes où le service minimum est mis en place.

# ÉCOLE FERMÉE SANS SERVICE MINIMUM:

Les réservations sont automatiquement annulées.

# ÉCOLE OUVERTE AVEC SERVICE MINIMUM:

L'enseignant est absent et vous choisissez de garder votre enfant, vous devez annuler vos réservations depuis l'onglet modifier « gérer vos réservations ». Si le délai de prévenance est dépassé, vous devez impérativement envoyer un mail au plus tard 3 jours ouvrés\*\* avant la grève à :

enfancejeunesse@bressehauteseille.fr

Cas exceptionnel : si l'information de la grève est transmise moins de 48h avant le jour de celle-ci, vous devez demander au plus tard l'annulation de la facturation le jour de la grève.

Sans cette démarche de votre part, les temps d'accueils réservés seront facturés.



# \*\*JOURS OUVRÉS DU SERVICE ADMINISTRATIF ENFANCE JEUNESSE :

DU LUNDI MATIN AU VENDREDI MATIN INCLUS



ATTENTION SERVICE FERMÉ LE VENDREDI APRÈS-MIDI.

Accueil téléphonique : du lundi au vendredi de 8h30 à 12h Le mercredi de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h

Accueil physique: uniquement sur rdv Service administratif fermé le vendredi après-midi.

enfancejeunesse@bressehauteseille.fr 03 84 44 48 45



# **MES FACTURES**



# EN ADHÉRANT GRATUITEMENT À LA FACTURATION EN LIGNE :



PAYEZ VOS FACTURES EN LIGNE (APRÈS RÉCEPTION PAR COURRIER DE VOTRE AVIS DES SOMMES À PAYER DE LA TRÉSORERIE).

**NOUVEAUTÉ 2025 :** MISE EN PLACE DU PRÉLÈVEMENT AUTOMATIQUE POUR LES FAMILLES LE SOUHAITANT.





# LA FACTURATION ET LES PAIEMENTS

LE CIRCUIT DE FACTURATION, LES PAIEMENTS, LES RELANCES...







**EMISSION** DES FACTURES

MISE EN PLACE DU **PRÉLÈVEMENT AUTOMA- TIQUE POUR LES FAMILLES** LE SOUHAITANT

**ENVOI DES FACTURES** SUR LE PORTAIL FAMILLE ET À LA TRÉSORERIE DE POLIGNY











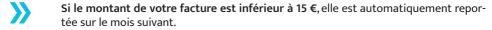
# PAIEMENTS ET RELANCES

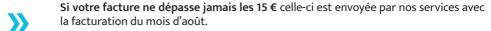
CESUS / CARTE BANCAIRE / PAYFIP / TIPI
PRELEVEMENT AUTOMATIQUE / CHEQUE
CHEQUES VACANCES / PASS COLO VACAF...

VOIR MODALITÉS DANS LE RÈGLEMENT INTERIEUR

# SGC POLIGNY 4 RUE DU CHAMP DE FOIRE, 39800 POLIGNY 03 84 37 12 34

# **INFORMATIONS DIVERSES**





- La Communauté de Communes de Bresse Haute Seille ne gérant que l'émission des factures, et non les règlements, aucune attestation fiscale concernant les frais de garde ne pourra être délivrée. En revanche, une attestation de présence sera mise à disposition sur l'Espace Famille. Un courriel sera ainsi adressé aux familles afin de les informer de la démarche de calcul.
- Les régularisations des factures dont le montant est < à 20 € sont effectuées sur le mois suivant. Les réclamations devront être faites par mail et justifiées si cela est nécessaire : enfancejeunesse@bressehauteseille.fr
- En cas d'impayés, la communauté de communes refusera les inscriptions et réservations, au-delà de 2 mois de retard de paiement (la date se calculant à compter de la date d'émission de la facture impayée la plus ancienne).



# Portail Famille









#### FLASHEZ-MOI! AVEC VOTRE SMARTPHONE



# MON FSPACE PERSONNEL POUR:

**AVOIR DES RENSEIGNEMENTS** SUR LES SERVICES PROPOSÉS **EFFECTUER DES INSCRIPTIONS ET RÉSERVATIONS** AUX ACTIVITÉS CONSULTER ET PAYER MA FACTURE EN LIGNE **CONSULTER LE PROGRAMME** DES ANIMATIONS, LES MENUS...

# **CONTACTEZ LE SERVICE ENFANCE JEUNESSE**

SERVICE ENFANCE IEUNESSE 2 PLACE ORION - 39140 BLETTERANS

enfancejeunesse@bressehauteseille.fr 03 84 44 48 45

Accueil téléphonique : du lundi au vendredi de 8h30 à 12h Le mercredi de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h

Accueil physique: uniquement sur rdv Service administratif fermé le vendredi après-midi









Bresse Haute Seille

# BESOIN D'AIDE DANS VOS DÉMARCHES ADMINISTRATIVES ? **CONTACTEZ NOS SERVICES**



# **FRANCE SERVICES SELLIÈRES**

7 rue Jean Moulin 39230 SELLIÈRES

03 84 24 58 05 06 32 99 76 08

AVEC OU SANS RDV: accompagnement dans vos démarches administratives

MAR et IEU: 09H30 - 18H00 MER et VEN: 09H30 - 16H30

SAM: 09H30 - 13H00

# FRANCE SERVICES ITINÉRANTE

AU PLUS PROCHE DE VOUS : CHAUMERGY HAUTEROCHE PLAINOISEAU VOITEUR

CONSULTEZ-NOUS



# ET AUSSI:

# CONSEILLÈRE NUMÉRIQUE

UN ACCOMPAGNEMENT POUR L'USAGE DE VOS OUTILS **NUMÉRIQUES** 



07 88 91 59 27 m.jacquinot@bressehauteseille.fr











Place de la Mairie 39140 BI FTTFRANS



03 84 44 46 80





accueil@bressehauteseille.fr